

【郵送申込フォーム】本用紙に必要事項を記入し、受験料とともに、現金書留封筒(郵便局)により申し込んでください。

受験希望検定試験 (レ印・段級を記入)	<input type="checkbox"/> 日本語ワープロ 段・級 <input type="checkbox"/> 情報処理技能(表計算) 段・級 <input type="checkbox"/> 情報処理技能(データベース) 級 <input type="checkbox"/> 文書デザイン 級 <input type="checkbox"/> ホームページ作成 級 <input type="checkbox"/> プレゼンテーション作成 級 <input type="checkbox"/> 文書入力スピード認定(日本語・英語)
名前	
ふりがな	
生年月日	S・H・西暦 年 月 日
郵便番号	
住所(都府県以下)	
電話番号(携帯 or 自宅)	
メール(携帯 or PC)	
受験希望ソフトバージョン (レ印を記入してください) ※原則として、右欄以外のバージョンでは受験できません ※掲載のないものについては問い合わせてください。	<input type="checkbox"/> Microsoft 365 Word・Excel・Powerpoint・Access は全て Microsoft 365 の最新バージョンとなっています (2013・2016・2019いずれも大きく変わっていません) <input type="checkbox"/> ホームページビルダー21 <input type="checkbox"/> テキスト・エディタ
同封受験料	
受験時間の希望	<input type="checkbox"/> 午前中 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> どちらでも可
合格証郵送希望の有無	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない(受領に行く)
備考(問い合わせ内容等)	